



1
2
3
4 **ACTA N° 19-23**
5 **Sesión celebrada el 22 de mayo de 2023**

6 Acta de la sesión ordinaria número diecinueve de la Junta Directiva del Colegio de
7 Abogados y Abogadas de Costa Rica, celebrada en sus oficinas centrales, ubicadas en
8 la ciudad de San José, Costa Rica, a las dieciocho horas con veintinueve minutos del
9 veintidós de mayo del dos mil veintitrés.

10
11 Se realiza la sesión tanto de manera presencial como virtual vía plataforma zoom.

12
13 **Miembros presentes:** Sr. **Álvaro Sánchez González**, Presidente; Sra. **Sandra**
14 **Arauz Chacón**, Vicepresidenta; Sr. **Olman Alberto Ulate Calderón**, Secretario,
15 (virtual); Sr. **Francisco Eiter Cruz Marchena**, Tesorero; Sra. **Rebeca Vargas**
16 **Chavarría**, Vocal I; Sra. **Kristel Faith Neurohr**, Vocal III, (virtual); Sra. **Dyanne**
17 **Marengo González**, Vocal V; (virtual); Sr. **Carlos Villegas Méndez**, Fiscal, (virtual).

18
19 **Miembros ausentes con justificación:** Sra. **Abril Villegas Pérez**, Prosecretaria, Sr.
20 **Hugo Hernández Alfaro**, Vocal II, Sr. **Daniel González Ramírez**, Vocal IV.

21
22 **Funcionarios Asistentes:** Sra. **Ethel Franco Chacón**, Directora Ejecutiva; Sra. **Annia**
23 **Picado Mesén**, Secretaria de Actas.

24
25 **ARTICULO 1) COMPROBACIÓN DE QUÓRUM E INICIO DE SESIÓN.**

26
27 **El Sr. Álvaro Sánchez González**, Presidente, procede a dar inicio a la sesión ordinaria
28 N° 19-23, del 22 de mayo de 2023.

29
30 **ARTICULO 2) LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA DE PRESIDENCIA.**

31
32 **El Sr. Álvaro Sánchez González**, Presidente, somete a consideración de los señores
33 Directores y Directoras la agenda de Presidencia, **1.-** Comprobación de quórum e inicio
34 de la sesión. **2.-** Aprobación de Agenda Presidencia. **3.-** Lectura y aprobación del acta
35 ordinaria 18-23, **4.-** Informe de Presidencia y Vicepresidencia, **5.-** Correspondencia, **6.-**
36 Informe de Directores y Directoras. **7.-** Informe Dirección Ejecutiva, **8.-** Asuntos breves
37 y traslados de Fiscalía.

38
39 ***SE ACUERDA 2023-19-001 Aprobar la agenda de Presidencia, presentada por el***
40 ***Sr. Álvaro Sánchez González, Presidente. Siete votos.***

41
42 **ARTICULO 3) LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ORDINARIA 18-23.**

43
44 Revisada el acta 18-23 del 15 de mayo del 2023, por los señores Directores y
45 Directoras y realizadas las observaciones pertinentes, proceden a aprobarla.

46
47 ***SE ACUERDA 2023-19-002 Aprobar el acta ordinaria 18-23, celebrada el 15 de***
48 ***mayo del 2023. Cinco votos. Se abstienen de votar Sr. Olman Alberto Ulate***
49 ***Calderón, Sra. Kristel Faith Neurohr, por cuanto no estuvieron presentes en dicha***
50 ***sesión.***



ARTICULO 4) INFORME DE PRESIDENCIA Y VICEPRESIDENCIA.

1
2
3 **4.1 El Sr. Álvaro Sánchez González**, comenta que la semana pasada se reunió con el
4 Auditor Interno, ya que están llevando a cabo una revisión de los asuntos que
5 usualmente maneja la Presidencia.
6

7 **4.2 El Sr. Álvaro Sánchez González**, indica que se recibió agradecimiento por parte
8 de la Sra. Sandra Rodríguez Ocampo, Jefe, Gerencia General, CENDEISSS, por el
9 apoyo para el XI Encuentro de Bioética Clínica 2023.
10

11 **4.3 El Sr. Álvaro Sánchez González**, comenta que participó en la Asamblea General
12 de la UIBA, donde se brindó información sobre los datos financieros, contables. Añade,
13 que la tesorería de la UIBA, se maneja desde Madrid.
14

15 **4.4 El Sr. Álvaro Sánchez González**, señala que se reunió con la Sra. Leda Badilla de
16 la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO), para análisis de
17 propuestas para la realización de nuevas actividades en conjunto, incluidas
18 reuniones bilaterales con algunas otras personas relacionadas con las ciencias
19 sociales y otras en derechos humanos.
20

21 **4.5 El Sr. Álvaro Sánchez González**, informa que participó de una reunión con
22 personeros del Colegio de Informáticos, para lo relacionado con el convenio que se
23 encuentra en trámite.
24

25 **4.6 El Sr. Álvaro Sánchez González**, indica que el viernes anterior participó en una
26 reunión de seguimiento, de la cual se habían realizado dos sesiones anteriores con la
27 participación de la Sra. Sandra Arauz y la Sra. Kristel Faith. En esta ocasión, se
28 procedió a la firma del Acuerdo de Colaboración entre Colegios Profesionales,
29 Comisión Nacional Ética y Valores (CNEV), Procuraduría de la Ética Pública (PEP),
30 para desarrollar proyectos, estrategias, y acciones en temas de ética, probidad y
31 deontología para el correcto ejercicio de la función pública, el cual firmó y dejó
32 señalado que el día de hoy lo sometería a ratificación de esta Junta Directiva. Con la
33 participación de la Embajada de Estados Unidos. Destaca, que la Procuraduría de la
34 Ética, agradeció el apoyo del Colegio en estos temas de interés.
35

36 ***SE ACUERDA 2023-19-003 Ratificar el Acuerdo de Colaboración entre Colegios***
37 ***Profesionales, Comisión Nacional Ética y Valores (CNEV), Procuraduría de la***
38 ***Ética Pública (PEP), para desarrollar proyectos, estrategias, y acciones en temas***
39 ***de ética, probidad y deontología para el correcto ejercicio de la función pública.***
40 ***Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable: Presidencia.***
41

42 **4.7 El Sr. Álvaro Sánchez González**, comenta que, el viernes se reunió con
43 personeros del Departamento de Estado, Departamento de Justicia y algunos de la
44 Embajada de Estados Unidos, con el fin de visualizar lo relacionado con la extradición
45 de personas costarricenses, con base en el proyecto de reforma constitucional
46 propuesto por el Poder Ejecutivo. Añade que, en lo personal, les externó cómo lo
47 visualizará la sociedad civil. Los análisis jurídicos, Costa Rica cuenta con varios



1 tratados de extradición. Uno de los problemas es que las personas en términos
2 generales, en ocasiones confunden la extradición con la deportación.

3
4 **4.8 El Sr. Álvaro Sánchez González**, señala que, por seguridad jurídica de los
5 incorporandos del próximo sábado 27 de marzo, con motivo que no podrá participar,
6 asumirá la Sra. Sandra Arauz Chacón, Presidenta en ejercicio, para que lleve a cabo el
7 acto de juramentación.

8
9 ***SE ACUERDA 2023-19-004 Con motivo que el Señor Presidente, no podrá***
10 ***participar en las incorporaciones del sábado 27 mayo, asumirá la Sra. Sandra***
11 ***Arauz Chacón, Presidenta en ejercicio, para que lleve a cabo el acto de***
12 ***juramentación. Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable: Sra. Sandra Arauz***
13 ***Chacón.***

14
15 **4.9 El Sr. Álvaro Sánchez González**, comenta que algunos colegios profesionales le
16 han consultado cómo se esta haciendo con las sesiones de Junta Directiva, con motivo
17 de la reforma a la ley 10053, por lo que considera debe ser nuevamente tema de
18 análisis.

19
20 **4.10 La Sra. Sandra Arauz Chacón**, comenta que el día de hoy en el marco del
21 convenio con el Registro Nacional, dio inicio el programa de actividades sobre
22 Resolución Alternativa de Conflictos, la Herramienta de la conciliación. Evento al que
23 asistió en compañía del Sr. Francisco Eiter Cruz Marchena. Enfatiza que la actividad
24 fue un éxito con 100 personas presenciales y 20 virtuales.

25
26 **4.11 La Sra. Sandra Arauz Chacón**, indica con respecto al Tribunal de Elecciones
27 Internas, había renunciado el Sr. Sergio Donato Calderón, venció nombramiento de la
28 Sra. Alexandra Alvarado Paniagua y el Sr. Juan Carlos Montero Villalobos. Continua
29 vigente el nombramiento del Sr. Luis Ángel Corella Madrigal. En tal sentido, somete a
30 consideración la conformación del Tribunal como sigue: Sr. Leonardo Antonio Madrigal
31 Moraga, propietario, Sra. Isabel Villalobos Maroto, suplente, Sr. Julio Sánchez Carvajal
32 se mantiene y se reelige por otro periodo pero ahora como propietario y la Sra. Magally
33 Herrera Jiménez, se mantiene y reelige por otro periodo como propietaria, Sr. Luis
34 Ángel Corella Madrigal, propietario vigente hasta el año 2024.

35
36 ***SE ACUERDA 2023-19-005 Se conforma el Tribunal Elecciones Internas del***
37 ***Colegio como sigue: Sr. Leonardo Antonio Madrigal Moraga, propietario, Sra.***
38 ***Isabel Villalobos Maroto, suplente, Sr. Julio Sánchez Carvajal, se mantiene y se***
39 ***reelige por otro periodo, pero ahora como propietario, Sra. Magally Herrera***
40 ***Jiménez, se mantiene y reelige por otro periodo como propietaria y el Sr. Luis***
41 ***Ángel Corella Madrigal, propietario, vigente hasta el año 2024. Siete votos.***
42 ***ACUERDO FIRME. Responsable: Secretaría comunicar.***

43
44 **4.12 La Sra. Sandra Arauz Chacón**, indica que en la sesión anterior se tomó el
45 acuerdo 2023-17-003, sobre modificación del artículo 83 del Código de Deberes
46 Jurídicos Morales y Éticos del Profesional en Derecho, para que se incluya un inciso h).
47 Al respecto indica que el Sr. Olman Ulate Calderón, sugiere modificarlo para mayor



1 claridad como sigue: “Se aprueba el informe AL-94-2023, del Departamento Legal, de
2 modificar el artículo 83 del Código de Deberes Jurídicos Morales y Éticos del
3 Profesional en Derecho, para que se incluya un inciso h) como sigue: Artículo 83. Son
4 faltas graves: (...) “Cargar al cliente el pago del rubro correspondiente al Timbre del
5 Colegio de Abogados y Abogadas, regulado en el artículo 3° de la Ley 3245. No
6 constituirá falta a los efectos de esta disposición, el pago que haga el cliente del timbre,
7 siempre y cuando, tal decisión haya sido tomada por éste de forma voluntaria conforme
8 el principio de autonomía de la voluntad y el derecho a la libertad, tutelados en el
9 artículo 28 de la Constitución Política, de lo cual se dejará constancia a cargo del
10 agremiado(a). En caso de que se denuncie ante la Fiscalía de la corporación a un
11 agremiado(a) por cargo indebido del timbre, corresponderá al agremiado(a) demostrar
12 la voluntad del cliente en asumir su pago”.

13
14 **SE ACUERDA 2023-19-006 Modificar el acuerdo 2023-17-003 como sigue: “Se**
15 **aprueba el informe AL-94-2023, del Departamento Legal, de modificar el artículo**
16 **83 del Código de Deberes Jurídicos Morales y Éticos del Profesional en Derecho,**
17 **para que se incluya un inciso h) como sigue: en lo conducente: “Artículo 83. Son**
18 **faltas graves: (...) “Cargar al cliente el pago del rubro correspondiente al Timbre**
19 **del Colegio de Abogados y Abogadas, regulado en el artículo 3° de la Ley 3245.**
20 **No constituirá falta a los efectos de esta disposición, el pago que haga el cliente**
21 **del timbre, siempre y cuando, tal decisión haya sido tomada por éste de forma**
22 **voluntaria conforme el principio de autonomía de la voluntad y el derecho a la**
23 **libertad, tutelados en el artículo 28 de la Constitución Política, de lo cual se**
24 **dejará constancia a cargo del agremiado(a). En caso de que se denuncie ante la**
25 **Fiscalía de la corporación a un agremiado(a) por cargo indebido del timbre,**
26 **corresponderá al agremiado(a) demostrar la voluntad del cliente en asumir su**
27 **pago.” Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable: Fiscalía.**

28 29 **ARTICULO 5) CORRESPONDENCIA.**

30
31 1. Nota DE-REIN-009-2023, suscrita por la Sra. Ethel Franco Chacón, Directora
32 Ejecutiva, mediante la cual indica que se recibieron las siguientes solicitudes de
33 reincorporación: Sra. Ericka Segura Zúñiga, carné n° 21507. – Sr. Julio Alberto
34 Hernández Fonseca, carné n°16698 Se aportan los documentos de la suspensión
35 voluntaria, la actualización de datos y el consentimiento informado. Habiendo cumplido
36 con los requisitos, se recomienda tramitar la reincorporación.

37
38 **SE ACUERDA 2023-19-007 Aceptar la reincorporación de la Sra. Ericka Segura**
39 **Zúñiga, carné n° 21507. Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable: Interesada,**
40 **Departamento de Contabilidad y Archivo Central.**

41
42 **SE ACUERDA 2023-19-008 Aceptar la reincorporación del Sr. Julio Alberto**
43 **Hernández Fonseca, carné n°16698. Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable:**
44 **Interesada, Departamento de Contabilidad y Archivo Central.**

45
46 2. Acuerdo de Colaboración entre Colegios Profesionales, Comisión Nacional Ética y
47 Valores (CNEV), Procuraduría de la Ética Pública (PEP), para desarrollar proyectos,



1 estrategias, y acciones en temas de ética, probidad y deontología para el correcto
2 ejercicio de la función pública.

3
4 Se tomó el acuerdo respectivo en el Informe de Presidencia.

5
6 **3.** Nota SRA 01-14/04/2023, suscrita por el Sr. Juan Carlos Campos Sanabria, Director
7 Sedes Regionales, mediante la cual solicita autorizar al señor presidente Álvaro
8 Sánchez González, a firmar el acuerdo conciliatorio que se adjunta con el fin de
9 finiquitar unos daños provocados al vecino de Guápiles, en ocasión de la caída de un
10 árbol que estaba en nuestra propiedad.

11
12 **El Sr. Presidente**, indica que procederá a la firma, pero sujeto a la revisión del
13 Departamento Legal.

14
15 ***SE ACUERDA 2023-19-009 De conformidad con la nota SRA 01-14/04/2023, del Sr.***
16 ***Juan Carlos Campos Sanabria, Director Sedes Regionales, se autoriza al Señor***
17 ***Presidente, a firmar el acuerdo conciliatorio con el fin de finiquitar unos daños***
18 ***provocados al vecino de Guápiles, en ocasión de la caída de un árbol que estaba***
19 ***en propiedad del Colegio. Lo anterior sujeto a la revisión y visto bueno del***
20 ***Departamento Legal. Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable: Presidencia.***
21 ***Dirección Sedes Regionales. Departamento Legal.***

22
23 **4.** Nota DAI-148-2023, suscrita por el Sr. Gerardo Solís Sequeira, Director Académico y
24 de Incorporaciones, mediante la cual solicita incluir a las personas que se indican en la
25 incorporación que se realizará el 27 de mayo del 2023, siendo que, una vez estudiados
26 los expedientes, se constata que cumplen con los requisitos para la misma. Cabe
27 señalar que estos postulantes son una ampliación a la lista enviada mediante oficio
28 DAI-140-2023: Calvo Jara Jorge Antonio Universidad Florencio del Castillo, Morera
29 Esquivel Meykel Gerardo Universidad de San José, Pineda Chacón Patricia Eugenia
30 Universidad Hispanoamericana, Rodríguez Cubero Luis Adrián Universidad
31 Hispanoamericana, Sandí Quesada Rosangélica Universidad de las Ciencias y el Arte,
32 Varela Díjeres Giselle Universidad de San José, Solano Zavaleta Tatiana María
33 Universidad de las Ciencias y el Arte.

34
35 ***SE ACUERDA 2023-19-010 De conformidad con la nota DAI-148-2023, del Sr.***
36 ***Gerardo Solís Sequeira, Director Académico y de Incorporaciones, se aprueba***
37 ***incluir a las personas que se indican en la incorporación que se realizará el 27 de***
38 ***mayo del 2023, siendo que, una vez estudiados los expedientes, se constata que***
39 ***cumplen con los requisitos para la misma, (ampliación a la lista DAI-140-2023):***
40 ***Calvo Jara Jorge Antonio Universidad Florencio del Castillo, Morera Esquivel***
41 ***Meykel Gerardo Universidad de San José, Pineda Chacón Patricia Eugenia***
42 ***Universidad Hispanoamericana, Rodríguez Cubero Luis Adrián Universidad***
43 ***Hispanoamericana, Sandí Quesada Rosangélica Universidad de las Ciencias y el***
44 ***Arte, Varela Díjeres Giselle Universidad de San José, Solano Zavaleta Tatiana***
45 ***María Universidad de las Ciencias y el Arte. Siete votos. ACUERDO FIRME.***
46 ***Responsable: Dirección Académica y de Incorporaciones.***

47



1 **5.** Nota C-CGCAB-003-2023, suscrita por la Sra. Andrea Muñoz Arguello, Coordinadora
2 Comisión de Género, mediante la cual indica que, dentro de las actividades
3 programadas por nuestra Comisión en coordinación con la Asociación de Juezas de
4 Costa Rica, se realizará un conversatorio el 26 de junio en horas de la mañana, donde
5 contaremos con la participación de la señora Eugenia Zamora Chavarría, Presidenta
6 del Tribunal Supremo de Elecciones. Por lo anterior, solicitamos la aprobación del
7 presupuesto de ₡175.000.00 (ciento cincuenta y siete mil quinientos colones), para
8 brindar un desayuno tipo campesino para 35 personas. Dicho conversatorio se
9 realizará en La Cafetería del Colegio.

10
11 **SE ACUERDA 2023-19-011 En atención a la nota C-CGCAB-003-2023, de la Sra.**
12 **Andrea Muñoz Arguello, Coordinadora Comisión de Género, se autoriza el aporte**
13 **de ₡175 000.00, para ofrecer un desayuno tipo campesino para 35 personas, en el**
14 **conversatorio organizado por la Comisión de Género, en coordinación con la**
15 **Asociación de Juezas de Costa Rica, que se realizará el 26 de junio, en la**
16 **Cafetería del Colegio, con la participación de la señora Eugenia Zamora**
17 **Chavarría, Presidenta del Tribunal Supremo de Elecciones. Siete votos.**
18 **Responsable: Comisión de Género.**

19
20 **6.** Nota C-CGCAB-004-2023, suscrita por la Sra. Andrea Muñoz Arguello, Coordinadora
21 Comisión de Género, mediante la cual indica que según acuerdo 2022-26-004, se
22 solicita a la Comisión de Género, elaborar un reglamento para delimitar el espacio al
23 que se pueda optar ser parte en la Sala de la Mujer, me permito solicitarles
24 respetuosamente, que la elaboración del reglamento de uso de La Galería de la Mujer
25 del Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica, sea elaborado por el
26 Departamento Legal del Colegio. Lo anterior, en razón de la estructura y formato que
27 deben de mantener con los otros reglamentos que se han dictado para otros espacios y
28 otros temas.

29
30 **SE ACUERDA 2023-19-012 Trasladar al Departamento Legal, la nota C-CGCAB-**
31 **004-2023, de la Sra. Andrea Muñoz Arguello, Coordinadora Comisión de Género,**
32 **para la elaboración del reglamento para delimitar el espacio al que se pueda**
33 **optar ser parte en la Sala de la Mujer. Siete votos. Responsable: Departamento**
34 **Legal.**

35
36 **7.** Nota suscrita por el Sr. Geovanny Córdoba Solórzano, Coordinador Comisión
37 Derecho Ambiental, mediante la cual adjunta la propuesta para la realización del “Foro
38 Ambiental y Cambio Climático”, que se llevará a cabo el lunes 05 de junio del 2023, de
39 7:30 a.m. a 4:30 p.m., bajo la modalidad presencial/ virtual. Auditorio Pablo Casafont
40 Romero y Salón Álvaro Burgos. Se solicita: **-apoyo Departamento de Comunicación:**
41 **-Elaboración del Flyer inicial y publicidad en redes sociales Facebook, Instagram y el**
42 **Boletín Informativo, -Elaboración del Flyer con panelistas (una vez definidos) y**
43 **publicidad en redes sociales Facebook, Instagram y el Boletín Informativo, -Maestro de**
44 **ceremonias. -apoyo TI: -Enlace para que la actividad sea transmitida de forma**
45 **simultánea en las redes sociales del Colegio, sea Facebook y Youtube, -Sonido y**
46 **presentaciones en el auditorio. -apoyo asistente Comisión: -Envío de invitaciones y**
47 **seguimiento, -Registro de participantes , -Confeción de certificados de participación -**



1 Asistencia durante la actividad, -Reservación de espacio de parqueo para miembros de
2 la Comisión, panelistas y moderadores. **PRESUPUESTO:** -Publicidad en redes
3 sociales (Dirección Ejecutiva), -Agua para panelistas, -Refrigerio para la mañana para
4 aproximadamente 100 personas, -Refrigerio para la tarde para aproximadamente 100
5 personas (la Comisión tratará de buscar un patrocinio para cubrir este rubro, en caso de
6 no ser posible se informará con tiempo a la administración), - Carpetas y certificados
7 para panelistas y moderadores, -Arreglo floral mediano (auditorio), -Desayuno y
8 almuerzo para miembros de la Comisión que colaboraran todo el día en el evento (el
9 número exacto de miembros de la Comisión se indicará en días previos al evento).
10 Presupuesto por ₡1.002.575,00.

11
12 **SE ACUERDA 2023-19-013 En atención a la nota del Sr. Geovanny Córdoba**
13 **Solórzano, Coordinador Comisión Derecho Ambiental, se aprueba la realización**
14 **del “Foro Ambiental y Cambio Climático”, que se llevará a cabo el lunes 05 de**
15 **junio del 2023, de 7:30 a.m. a 4:30 p.m., bajo la modalidad presencial/ virtual, en**
16 **el Auditorio Pablo Casafont Romero y Salón Álvaro Burgos. Se aprueba -apoyo**
17 **Departamento de Comunicación: -Elaboración del Flyer inicial y publicidad en**
18 **redes sociales Facebook, Instagram y el Boletín Informativo, -Elaboración del**
19 **Flyer con panelistas (una vez definidos) y publicidad en redes sociales Facebook,**
20 **Instagram y el Boletín Informativo, -Maestro de ceremonias. -apoyo TI: -Enlace**
21 **para que la actividad sea transmitida de forma simultánea en las redes sociales**
22 **del Colegio, sea Facebook y Youtube, -Sonido y presentaciones en el auditorio. -**
23 **apoyo asistente Comisión: -Envío de invitaciones y seguimiento, -Registro de**
24 **participantes , -Confeción de certificados de participación -Asistencia durante la**
25 **actividad, -Reservación de espacio de parqueo para miembros de la Comisión,**
26 **panelistas y moderadores. PRESUPUESTO: -Publicidad en redes sociales**
27 **(Dirección Ejecutiva), -Agua para panelistas, -Refrigerio para la mañana para**
28 **aproximadamente 100 personas, -Refrigerio para la tarde para aproximadamente**
29 **100 personas (la Comisión tratará de buscar un patrocinio para cubrir este rubro,**
30 **en caso de no ser posible se informará con tiempo a la administración), -**
31 **Carpetas y certificados para panelistas y moderadores, -Arreglo floral mediano**
32 **(auditorio), -Desayuno y almuerzo para miembros de la Comisión que**
33 **colaboraran todo el día en el evento (el número exacto de miembros de la**
34 **Comisión se indicará en días previos al evento). Presupuesto por ₡1.002.575,00.**
35 **Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable: Comisión Derecho Ambiental. TI.**
36 **Departamento de Comunicación. Finanzas y Presupuesto.**
37

38 **8.** Nota suscrita por el Sr. Geovanny Córdoba Solórzano, Coordinador Comisión
39 Derecho Ambiental, Sub Comisión de Derecho y Bienestar Animal, mediante la cual
40 adjunta la propuesta de la actividad denominada “¿Está el país y sus instituciones
41 preparados para prevenir accidentes por mordeduras de perros?”, la cual se está
42 organizando para el día lunes 12 de junio del 2023, de 5:00 p.m. a 8:00 p.m., bajo la
43 modalidad presencial/ virtual. Se requiere: Coordinación Grupo Comunicaciones: Sra.
44 Angélica Rodríguez B. -Elaboración del Flyer inicial y publicidad en redes sociales
45 Facebook, -Solicitud a la Dirección Ejecutiva del Colegio para la Aprobación de
46 presupuesto pago publicidad en redes sociales. -Instagram y el Boletín Informativo -
47 Elaboración del Flyer con panelistas (una vez definidos) y publicidad en redes sociales



1 Facebook, Instagram y el Boletín Informativo -Maestro de ceremonias
2 COORDINACIÓN GRUPO TI: - Enlace para que la actividad sea transmitida de forma
3 simultánea en las redes sociales del Colegio, sea Facebook y Youtube -Sonido y
4 presentaciones en el auditorio. COORDINACIÓN ASISTENTE DE COMISIÓN: Srta.
5 Yocseli Zapata Quintanilla - Envío de invitaciones y seguimiento -Confeción de
6 certificados de participación -Carpetas y certificados para panelistas y moderadores,
7 (revisar el stop en inventario que pueda tener el Colegio) -Asistencia durante la
8 actividad, -Reservación de espacio de parqueo para miembros de la Comisión,
9 panelistas y moderadores. - Las comunicaciones que reciba la compañera Yocelin
10 Zapata, será el único enlace el Coordinador de la Subcomisión de Derecho y Bienestar
11 Animal. SOLICITUD DE PRESUPUESTO Enlace de solicitud Srta. Yocelin Zapata Q.: -
12 Publicidad en redes sociales (Dirección Ejecutiva) \$25 dolares -Agua para panelistas -
13 Refrigerio para aproximadamente 50 personas -Carpetas y certificados para panelistas
14 y moderadores (revisar el stop en inventario que pueda tener el Colegio) - Arreglo floral
15 mediano (auditorio)., **Presupuesto total: ₡515.000.00**
16

17 ***SE ACUERDA 2023-19-014 En atención a la nota del Sr. Geovanny Córdoba***
18 ***Solórzano, Coordinador Comisión Derecho Ambiental, Sub Comisión de Derecho***
19 ***y Bienestar Animal, se aprueba la realización de la actividad denominada “¿Está***
20 ***el país y sus instituciones preparados para prevenir accidentes por mordeduras***
21 ***de perros?”, la cual se está organizando para el día lunes 12 de junio del 2023, de***
22 ***5:00 p.m. a 8:00 p.m., bajo la modalidad presencial/ virtual. Se aprueba apoyo***
23 ***señalado en la nota: con el Departamento de Comunicación y de TI, (estos***
24 ***apoyos quedarán sujetos a disponibilidad del Departamento con el fin de***
25 ***determinar que ese día no haya más eventos programados previamente y que***
26 ***requieran de esta colaboración). Con respecto al presupuesto, se solicita a la***
27 ***Comisión la búsqueda de patrocinios para todo lo que requiere erogación***
28 ***económica. Lo anterior tomando en cuenta que se encuentran otras Comisiones***
29 ***pendientes de realizar eventos. Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable:***
30 ***Comisión Derecho Ambiental. TI. Departamento de Comunicación.***
31

32 **9.** Nota suscrita por la Sra. Vanessa Mc Guinness Goebel, mediante la cual solicita un
33 refrigerio para la Graduación de la Tercer Certificación de Mentoría Pancha Carrasco
34 del Ministerio de Seguridad Pública, el 08 de junio 2023, para 60 personas que
35 asistirán al evento entre graduandas y autoridades de este Ministerio y autoridades
36 afines.
37

38 ***SE ACUERDA 2023-19-015 En atención a la nota de la Sra. Vanessa Mc Guinness***
39 ***Goebel, se autoriza el aporte de un refrigerio para la Graduación de la Tercer***
40 ***Certificación de Mentoría Pancha Carrasco del Ministerio de Seguridad Pública,***
41 ***el 08 de junio 2023, para 60 personas que asistirán al evento (graduandas y***
42 ***autoridades de este Ministerio y autoridades afines). Rebajar de la partida de***
43 ***copatrocinios. Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable: Protocolo y Eventos.***
44 ***Dirección Finanzas y Presupuesto.***
45



1 **10.** Nota 03963-SUTEL-CS-2023, suscrita por el Sr. Federico Chacón Loaiza,
2 Presidente Consejo, Superintendencia de Telecomunicaciones, SUTEL, mediante la
3 cual invita a la Capacitación del nuevo Reglamento sobre el Régimen de Protección al
4 Usuario Final, se impartirá en modalidad virtual por funcionarios de la Dirección
5 General de Calidad de esta Superintendencia el día 04 de julio, de 10:00am a 12:00md,
6 con un espacio para aclaración de dudas y atención de consultas el 05 de julio de
7 2:00pm a 4:00pm. Se permitirá la participación de un máximo de 5 representantes por
8 cada institución.

9
10 **SE ACUERDA 2023-19-016 Trasladar a las Comisiones de Derecho Informático y**
11 **Regulación Innovatoria, la nota 03963-SUTEL-CS-2023, del Sr. Federico Chacón**
12 **Loaiza, Presidente Consejo, Superintendencia de Telecomunicaciones, SUTEL,**
13 **donde solicita la designación de 5 representantes para participar en la**
14 **Capacitación del nuevo Reglamento sobre el Régimen de Protección al Usuario**
15 **Final, que se impartirá en modalidad virtual, el 04 de julio, de 10:00 am a 12:00**
16 **md. Enviar la lista de interesados a esta Junta Directiva. Siete votos. ACUERDO**
17 **FIRME. Responsable: Secretaría comunicar.**

18
19 **11.** Nota suscrita por el Sr. Fabián Trejos Cascante, Gerente General, Asociación
20 Gerontológica Costarricense, AGECO, mediante la cual indica: *...Una de nuestras*
21 *estrategias es un espacio de conversación y generación de propuestas sobre temas*
22 *relacionados con envejecimiento, vejez y derechos de las personas mayores a la que le*
23 *hemos llamado: “Mesa de Diálogo: por los derechos de las personas mayores”, con la*
24 *finalidad de consolidar un espacio de diálogo, construcción e intercambio de saberes*
25 *entre personas mayores preocupadas por la vigilancia y plena vigencia de sus*
26 *derechos. A la fecha, este espacio está compuesto por personas de nuestros*
27 *programas sensibilizadas en este tema, sin embargo, consideramos de gran*
28 *importancia hacer extensiva la invitación a personas de su colectivo profesional que*
29 *deseen incluirse en este espacio. Está orientado a personas mayores de 60 años y las*
30 *reuniones serán en modalidad híbrida, en su mayoría virtuales y en ocasiones*
31 *debidamente programadas presenciales en AGECO, Bo. Escalante. La I reunión el día*
32 *martes 23 de mayo 2023 a las 2:00 p.m. por la plataforma Zoom.*

33
34 **SE ACUERDA 2023-19-017 Trasladar a la Comisión de Adulto Mayor, la nota Sr.**
35 **Fabián Trejos Cascante, Gerente General, Asociación Gerontológica**
36 **Costarricense, AGECO, sobre participación en la Mesa de Diálogo: por los**
37 **derechos de las personas mayores”. Siete votos. ACUERDO FIRME.**
38 **Responsable: Comisión de Adulto Mayor.**

39
40 **12.** Nota suscrita por el Diputado Jorge Dengo Rosabal, mediante la cual consulta lo
41 siguiente sobre el cálculo del aporte a la Seguridad Social por parte de trabajadores
42 independientes: *“-¿Posee el Colegio algún criterio respecto a la forma en la que se*
43 *calculan los aportes que deben hacer los trabajadores independientes a la seguridad*
44 *social para formalizar sus actividades económicas? De haberla, ¿cuál es?, -¿Se ha*
45 *realizado alguna propuesta de manera formal a la Caja Costarricense del Seguro*
46 *Social sobre este tema? De haberla, ¿podría compartírsele a este despacho?, -¿Existió*
47 *alguna gestión o solicitud de parte del Colegio para tratar este tema con la institución?*



1 *De haberla, solicito respetuosamente adjuntar la respuesta de la institución con el fin*
2 *de considerar dicho criterio en el proceso de toma de decisiones.*

3
4 **SE ACUERDA 2023-19-018 Trasladar al Sr. José María Oreamuno y a la Comisión**
5 **Especial Extraordinaria para revisión de reglamento del trabajador**
6 **independiente, la nota suscrita por el Diputado Jorge Dengo Rosabal, donde**
7 **realiza una serie de consultas con respecto al tema del cálculo del aporte a la**
8 **Seguridad Social por parte de trabajadores independientes. Siete votos.**
9 **Responsable: Sr. José María Oreamuno y a la Comisión Especial Extraordinaria,**
10 **revisión de reglamento del trabajador independiente.**

11
12 **13.** Nota suscrita por la Sra. Sandra Rodríguez Ocampo, Jefe, Gerencia General,
13 CENDEISSS, Área Bioética, mediante la cual agradece el amable mensaje de
14 bienvenida a los asistentes del XI Encuentro de Bioética Clínica 2023. Agradece el
15 apoyo y el de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica,
16 así como del equipo técnico y administrativo del Colegio, quienes desempeñaron un
17 papel clave en el éxito de este evento. Hacer extensivo el agradecimiento a la Junta
18 Directiva y al personal del Colegio que usted tiene el honor de liderar.

19
20 Al respecto se toma nota.

21
22 Al ser las diecinueve horas con nueve minutos se desconecta la Sra. Dyanne Marengo
23 González.

24
25 **14.** Nota CL-2023-017, suscrita por el Sr. Alfonso Navas Aparicio, Representante Legal
26 de Click Legal, mediante la cual solicita se amplíe el acuerdo 2023-17-034, tomado en
27 la sesión 17-23, de 08 de mayo de 2023 –aun cuando no se está conforme con lo
28 resuelto–, toda vez que omitió pronunciarse sobre el punto 2 de la reconsideración: “2.
29 Sobre la Respuesta de Alianzas Comerciales, de correo electrónico de 28 de marzo de
30 2023”, a fin de que se determine si esta Junta ha cambiado o no su política para
31 suscribir acuerdos de alianzas comerciales con empresas extranjeras, y en caso de
32 existir una prohibición, indicar en cuál acuerdo de Junta Directiva se asienta. Nótese
33 que el acuerdo 2023-12-009 que mantiene la Junta Directiva (por acuerdo 2023-17-
34 034) no versaba sobre el punto 2 citado.

35
36 **SE ACUERDA 2023-19-019 Trasladar al Departamento Legal, la nota CL-2023-017,**
37 **del Sr. Alfonso Navas Aparicio, Representante Legal de Click Legal, donde**
38 **solicita se amplíe el acuerdo 2023-17-034, tomado en la sesión 17-23, de 08 de**
39 **mayo. Seis votos. Responsable: Departamento Legal.**

40
41 **15.** Copia de nota suscrita por el Sr. F. N. U., dirigido a la Directora Ejecutiva,
42 mediante la cual indica: ...“*solicito muy respetuosamente ayuda económica a Colega*
43 *en Desgracia. Como usted sabe y consta en sus documentos la dura lucha con el día*
44 *a día de mi madre de 90 años y el suscrito de 65 años. Las enfermedades que*
45 *padezco se agravan con el tiempo por lo tanto puede prescindir de Trabajo Social ya*
46 *que es sabida mi condición económica y Social y la cual ha sido verificada en varias*
47 *ocasiones, donde ya demostré que me remataron la casa donde habitaba y la verdad*



1 es de suma urgencia se me otorgue una ayuda económica al suscrito de forma
2 inmediata ya que soy colegiado y nuestra constitución es específica en cuanto a la
3 Salud y la Vida Digna, no a la vida que estamos llevando a grandes penas donde no se
4 cumplen las necesidades básicas diarias”. ...

5
6 **SE ACUERDA 2023-19-020 En atención a la nota del Sr. F. N. U. : a) Mantener el**
7 **acuerdo 2023-17-036, comunicado mediante oficio JD-05-461-23. b) Se le indica**
8 **que el Colegio de acuerdo a la normativa vigente y a las posibilidades que se**
9 **contempla en esta para aplicar el principio de solidaridad a los agremiados en**
10 **condiciones de dificultad, vulnerabilidad social y económica, con relación a su**
11 **persona ya se encuentran agotadas, tomando en consideración que se debe dar**
12 **oportunidad a otros agremiados que requieren ayuda. c) Queda resuelto el tema**
13 **y agotada la vía administrativa, por lo que ulteriores gestiones en ese sentido**
14 **serán archivadas sin necesidad de pronunciamiento. Seis votos. Responsable:**
15 **Secretaría comunicar.**

16
17 **16.** Nota suscrita por el Sr. Vicente López Blanco, dirigido al Departamento Leal,
18 mediante la cual consulta: ... “Primero: Yo soy docente funcionario de MEP. mi
19 consulta con fino respeto es la siguiente. ¿Qué documentos puedo firmar como
20 abogado? y ¿cuáles actos puedo firmar como abogado?, ¿Dónde puedo encontrar la
21 normativa para documentarme? O definitivamente, no puedo realizar ningún acto
22 jurídico”.

23
24 **SE ACUERDA 2023-19-021 Trasladar al Departamento Legal, la nota del Sr.**
25 **Vicente López Blanco, dirigido al Departamento Leal, mediante la cual consulta:**
26 **... “Primero: Yo soy docente funcionario de MEP. mi consulta con fino respeto es**
27 **la siguiente. ¿Qué documentos puedo firmar como abogado? y ¿cuáles actos**
28 **puedo firmar como abogado?, ¿Dónde puedo encontrar la normativa para**
29 **documentarme? O definitivamente, no puedo realizar ningún acto jurídico”. Seis**
30 **votos. Responsable: Departamento Legal.**

31
32 **17.** Nota suscrita por la Sra. R. M. M. M., mediante la cual solicita ayuda por la crisis
33 económica que presenta. Cuida de su madre adulta mayor 95, con Alzheimer, que
34 requiere cuidadora, compra de alimentos, pañales. Señala no ha podido pagar las
35 cuotas de colegiatura. -Adjunta segunda nota, donde indica que no ha podido hacer
36 frente al pago del seguro ni al arreglo de pago como trabajadora independiente CCSS,
37 ya que, además, tiene la casa en hipoteca y con cuotas pendientes.

38
39 **SE ACUERDA 2023-19-022 Trasladar a la Dirección Ejecutiva, la nota de la Sra. R.**
40 **M. M. M., mediante la cual solicita ayuda económica. Lo anterior con la finalidad**
41 **de que se envíe un trabajador social, para el estudio correspondiente. Seis votos.**
42 **Responsable: Dirección Ejecutiva.**

43
44 **18.** Nota suscrita por la Sra. Marisol Orozco Hurtado, mediante la cual presenta
45 alegatos sobre la resolución del Comité de Excelencia Académica, de los recursos de
46 revocatoria del examen del 08 de marzo 2023.

47



1 **SE ACUERDA 2023-19-023 Trasladar al Comité de Excelencia Académica, la nota**
2 **de la Sra. Marisol Orozco Hurtado, mediante la cual presenta alegatos sobre la**
3 **resolución del Comité de Excelencia Académica, de los recursos de revocatoria**
4 **del examen del 08 de marzo 2023. Seis votos. Responsable: Comité de**
5 **Excelencia Académica.**

6
7 **19.** Nota suscrita por la Sra. Ana Karen Cortés Víquez, mediante la cual presenta
8 denuncia la situación que se presentó con el Sr. A. M. M. a raíz de la realización de un
9 evento en el Colegio.

10
11 **20.** Nota suscrita por la Sra. Elizabeth Mora Elizondo, mediante la cual presenta queja
12 contra el Sr. A. M. M. y apoyo a la nota presentada por la Sra. Ana Karen Cortés
13 Víquez.

14
15 **SE ACUERDA 2023-19-024 Trasladar para análisis de la Fiscalía (analizar que se**
16 **concilie con el RAC): -nota de la Sra. Ana Karen Cortés Víquez, mediante la cual**
17 **presenta denuncia la situación que se presentó con el Sr. A. M. M. a raíz de la**
18 **realización de un evento en el Colegio. -Nota de la Sra. Elizabeth Mora Elizondo,**
19 **mediante la cual presenta queja contra el Sr. A. M. M. y apoyo a la nota**
20 **presentada por la Sra. Ana Karen Cortés Víquez. Seis votos. Responsable:**
21 **Fiscalía.**

22
23 **21.** Nota C-CACAABCR-006-2023, suscrita por la Sra. Lucett Watler Ellis,
24 Coordinadora Comisión de Afrodescendientes, mediante la cual indica que el costo
25 aproximado por persona es de \$2500, para asistir al Segundo Foro Mundial de
26 Afrodescendientes de la ONU que se celebrará en la sede de Nueva York del próximo
27 30 de mayo al 02 de junio de 2023. El total por las 5 personas es de \$12.500.00 (doce
28 mil quinientos dólares).

29
30 **SE ACUERDA 2023-19-025 En atención a la nota C-CACAABCR-006-2023, de la**
31 **Sra. Lucett Watler Ellis, Coordinadora Comisión de Afrodescendientes, con**
32 **respecto a la solicitud para asistir al Segundo Foro Mundial de**
33 **Afrodescendientes de la ONU que se celebrará en la sede de Nueva York del**
34 **próximo 30 de mayo al 02 de junio de 2023, debido al costo tan elevado que**
35 **representa la participación de las cinco personas, se autoriza el aporte para que**
36 **asista un miembro de la Comisión. Los montos serán de conformidad con la**
37 **tabla y lineamientos de la Contraloría General de la República. Seis votos.**
38 **Responsable: Comisión Afrodescendientes. Protocolo y Eventos. Dirección**
39 **Finanzas y Presupuesto.**

40 **ARTICULO 6) INFORME DE DIRECTORES Y DIRECTORAS**

41
42
43 **6.1 La Sra. Rebeca Vargas Chavarría,** comenta que el sábado se llevaron a cabo dos
44 actividades académicas, una por parte de la Comisión de Abogados recién
45 incorporados en conjunto con la Comisión de Derecho de Familia, sobre el tema de
46 adopciones, de la cual los participantes quedaron muy complacidos con el desarrollo
47 del tema. Además, se realizó el primer taller organizado con el Sr. Jimy Álvarez García,



1 Coordinador de la Comisión de Litigio Oral, donde se contó con la participación de 18
2 personas y 4 que pagaron el 50% por beca. Por tal motivo se cumplió con lo acordado
3 con motivo de la ayuda brindada al señor Álvarez García. Enfatiza que en el transcurso
4 del año, se realizaran otros cinco talleres.

5
6 **6.1.1 La Sra. Rebeca Vargas Chavarría**, comenta que hace unos meses se recibió a
7 la Embajada Americana, donde surgió la idea de organizar un congreso (del cual el
8 señor Presidente, solicitó el apoyo a la Comisión de Abogados Recién Incorporados).
9 En tal sentido, se tiene programado realizarlo el 26 27 y 28 de junio de 5:00 p.m. a 9:00
10 p.m., denominado “Aspectos Procesales y de Fondo de la Convención Interamericana
11 Sobre Restitución Internacional de Menores”, en el Auditorio Pablo Casafont. Se
12 extenderán invitaciones a la Junta Directiva Poder Judicial, jueces, Dirección Ejecutiva
13 del Poder Judicial, Curadores Procesales, Pani, algunas embajadas y universidades, si
14 fuera el caso al Ministerio de Seguridad Pública. Se solicita: -refrigerio para 50
15 personas. -personal de apoyo: T.I, -maestro de ceremonias, -colaboración de
16 Secretaria para el ingreso de la actividad.

17
18 ***SE ACUERDA 2023-19-026 Se autoriza a la Comisión de Abogados Recién***
19 ***Incorporados, con apoyo de la Comisión de Derecho Familia, llevar a cabo la***
20 ***actividad “Aspectos Procesales y de Fondo de la Convención Interamericana***
21 ***Sobre Restitución Internacional de Menores”, en el Auditorio Pablo Casafont, el***
22 ***27 y 28 de junio de 5:00 p.m. a 9:00 p.m. Se autoriza: -refrigerio para 50 personas.***
23 ***-personal de apoyo: T.I, -maestro de ceremonias, -colaboración de Secretaria***
24 ***para el ingreso de la actividad. Seis votos. Responsable: Comisión de Abogados***
25 ***de Recién Ingreso. Protocolo y Eventos. TI. Comunicación.***

26
27 Al ser las diecinueve horas con veintinueve minutos se reintegra a la sesión la Sra.
28 Dyanne Marengo González.

29
30 **6.2 El Sr. Carlos Villegas Méndez**, informa que en los asuntos de Fiscalía, se
31 presenta un caso de caducidad por inercia de la parte denunciante a la cual se le
32 realizó una prevención y no la atendió.

33 **ARTICULO 7) INFORME DIRECCION EJECUTIVA.**

34
35
36 **7.1 La Sra. Ethel Franco Chacón**, presenta nota DFyP 046-2023, suscrita por el Sr.
37 Carlos Cano Guerra, Director Finanzas y Presupuesto, sobre las cotizaciones recibidas
38 por parte de las entidades financieras, para inversión a diferentes plazos. Con base en
39 las cotizaciones recibidas: -250.000.000, plazo 605, Banco Popular 7.50%, BCR,
40 6.62%, BNCR 7.11%. Con base en las cotizaciones recibidas del Banco de Costa Rica,
41 Banco Popular y Banco Nacional de Costa Rica, se recomienda invertir de la siguiente
42 manera: En el Banco Popular y de Desarrollo Comunal: Invertir ¢250 millones del
43 Fondo de Mutualidad a 605 días, tasa de interés neta 7.50%.

44
45 ***SE ACUERDA 2023-19-027 De conformidad con la nota DFyP 046-2023, de la***
46 ***Dirección de Finanzas y Presupuesto, con base en las cotizaciones recibidas,***
47 ***invertir ¢250.000.000, del Fondo de Mutualidad a 605 días, tasa de interés neta***



1 **7.50%. Seis votos. Responsable: Dirección Finanzas y Presupuesto. Se inhibe de**
2 **votar el Sr. Francisco Eiter Cruz Marchena.**

3
4 **7.2 La Sra. Ethel Franco Chacón**, con respecto a la solicitud del Sr. Enrique Ulate
5 Chacón, Coordinador Comisión de Derecho Comunitario, en cuanto al tiquete aéreo
6 para traer al expositor César Salazar Grande, desde Nicaragua, a la actividad del 20 de
7 junio 2023, el costo del tiquete sería de \$620, de los cuales el expositor estar dispuesto
8 a cancelarlo y que el Colegio le aporte la mitad cuyo monto corresponde a \$310.

9
10 **SE ACUERDA 2023-19-028 En atención a la nota del Sr. Enrique Ulate Chacón,**
11 **Coordinador Comisión de Derecho Comunitario, se autoriza el aporte de la mitad**
12 **del costo del tiquete aéreo \$310, para traer al expositor César Salazar Grande,**
13 **desde Nicaragua, para la actividad del 20 de junio 2023. Rebajar de la partida de**
14 **copatrocínios. Siete votos. ACUERDO FIRME. Responsable: Comisión de**
15 **Derecho Comunitario. Dirección Finanzas y Presupuesto.**

16
17 **7.3 La Sra. Ethel Franco Chacón**, informa que la sesión anterior se le remitió el
18 acuerdo 2023-18-022, sobre nota PGR-OFI-145-2023, del Sr. Iván Vincenti Rojas,
19 Procurador General, Sra. Magda Inés Rojas Chaves, Procuradora General Adjunta,
20 PGR, donde realizan una serie de solicitudes para llevar a cabo las efemérides del 75
21 aniversario de la Procuraduría General de la República.

22
23 Solicitaban un ágape para 400 personas y lo están rebajando a 250 personas, para un
24 total de ¢875.750.00, que corresponden a 300 mil +iva y los fiambres en 475 mil +iva.

25
26 **SE ACUERDA 2023-19-029 En atención a la nota PGR-OFI-145-2023, del Sr. Iván**
27 **Vincenti Rojas, Procurador General, Sra. Magda Inés Rojas Chaves, Procuradora**
28 **General Adjunta, PGR, se autoriza el aporte de la sangría para 250 personas (300**
29 **mil + IVA), que ofrecerán en las efemérides del 75 aniversario de la Procuraduría**
30 **General de la República. Rebajar de la partida de copatrocínios. Siete votos.**
31 **ACUERDO FIRME. Responsable: Protocolo y Eventos. Dirección Finanzas y**
32 **Presupuesto.**

33
34 **7.4 La Sra. Ethel Franco Chacón**, consulta si tienen interés de llevar a cabo la
35 Semana de la Salud, a fin de realizar la gestión correspondiente en la Proveeduría. El
36 costo sale del Fondo de Mutualidad y se encuentra debidamente presupuestado. **El**
37 **Sr. Francisco Eiter Cruz Marchena**, recuerda la solicitud de realizarlo además en la
38 Sede Regional de Limón. **El Sr. Presidente**, sugiere realizarlo en las Sedes
39 Regionales de Limón, Guápiles, Ciudad Neily y Liberia.

40
41 **SE ACUERDA 2023-19-030 Llevar a cabo el proceso de contratación**
42 **correspondiente para la realización de la Semana de la Salud 2023. Considerar**
43 **realizarla además en las Sedes Regionales de Limón, Guápiles, Ciudad Neily y**
44 **Liberia. Siete votos. Responsable: Proveeduría. Dirección Ejecutiva. Dirección de**
45 **Sedes Regionales. Oficina de Seguridad Social, INS.**

46



1 **7.5 La Sra. Ethel Franco Chacón**, con motivo que el piso de la primera planta del
2 Edificio principal es de concreto, sugiere colocar piso y así darle un mejor aspecto y
3 seguridad. El costo aproximado es de $\text{¢}4.000.000.00$ y sería llevado a cabo por el
4 personal de mantenimiento de la Institución, de tal forma que lo somete a
5 consideración de la Junta Directiva.

6
7 **SE ACUERDA 2023-19-031 Aprobar que se coloque piso en la primera planta del**
8 **Edificio principal ya que es de concreto y resulta importante mejorarlo y darle un**
9 **mejor aspecto. El costo aproximado es de $\text{¢}4.000.000.00$. Rebajar de la partida de**
10 **inversiones. Siete votos. Responsable: Proveduría. Servicios Generales.**
11 **Dirección Finanzas y Presupuesto.**

12 **ARTICULO 8) ASUNTOS BREVES Y TRASLADOS DE FISCALIA.**

13 **8.1 ASUNTOS BREVES:**

14
15
16
17 **8.1.1** Expediente No: 217-23 (2) Denunciadas: Licda. Y. D. M., Licda. N. L. V. B. y
18 Licda. M. R. P. A.. Denunciante: J. D. G.

19
20 **SE ACUERDA 2023-19-032 De conformidad con el artículo 1 del Código de**
21 **Deberes Jurídicos, Éticos y Morales del Profesional en Derecho, se recomienda**
22 **declarar la incompetencia, para conocer los hechos denunciados por el señor**
23 **Jorge Díaz García en contra de la Licda. Y. D. M., la Licda. N. L. V. B., y Licda. M.**
24 **R. P. A. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

25
26 **8.1.2** Expediente No: 142-23 (2). Denunciado: Lic. J. H. J. A.. Denunciante: De
27 Oficio (Juzgado de Familia del II Circuito de San José).

28
29 **SE ACUERDA 2023-19-033 Con fundamento en el artículo 292 inciso 3) de la Ley**
30 **General de la Administración Pública: rechazar de plano la denuncia interpuesta**
31 **de oficio por parte del Juzgado de Familia del II Circuito de San José en contra**
32 **del Lic. J. H. J. A., y en consecuencia ordenar el archivo del expediente. Siete**
33 **votos. Responsable: Fiscalía.**

34
35 **8.1.3** Expediente No: 132-23 (2). Denunciada: Licda. A. G. C. A.. Denunciante: De
36 Oficio (Juzgado de Penal de Puntarenas).

37
38 **SE ACUERDA 2023-19-034 Con fundamento en el artículo 292 inciso 3) de la Ley**
39 **General de la Administración Pública: rechazar de plano la denuncia interpuesta**
40 **de oficio por parte del Juzgado de Penal de Puntarenas en contra de la Licda. A.**
41 **G. C. A., y en consecuencia ordenar el archivo del expediente. Siete votos.**
42 **Responsable: Fiscalía.**

43
44 **8.1.4** Expediente número: 318-21 (2). Denunciado: Lic. R. E. A. S.. Denunciante: Los
45 Naranjos de Bella Vista Limitada.

46
47 **SE ACUERDA 2023-19-035 Según lo establecido en los artículos 337 y 339 de la**



1 **Ley General de la Administración Pública, se acoge el desistimiento de la**
2 **denuncia planteada por la denunciante y ordenar el archivo del expediente. Siete**
3 **votos. Responsable: Fiscalía.**

4
5 **8.1.5** Expediente número: 048-23 (4). Denunciada: Licda. S. F. B.. Denunciante: D.
6 **Á. C..**

7
8 **SE ACUERDA 2023-19-036 Revocar la resolución recurrida en todos sus**
9 **extremos y declarar con lugar el recurso de apelación interpuesto por el**
10 **denunciante D. Á. C., contra el acuerdo 2023-09-044, tomado en la sesión**
11 **Ordinaria número 09-23, celebrada el seis de marzo del dos mil veintitrés,**
12 **ordenar retrotraer los efectos a la prevención de las doce horas treinta y cinco**
13 **minutos del treinta de enero del dos mil veintitrés y continuar con la normal**
14 **prosecución del expediente. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

15
16 **8.1.6** Expediente N°: 008-23 (4). Denunciado: Lic. J. G. C. Ch.. Denunciante: A. A.N. y
17 **J. J. N. A..**

18
19 **SE ACUERDA 2023-19-037 Rechazar por extemporáneo el Recurso de**
20 **Revocatoria con Apelación en subsidio interpuesto por el licenciado C. Ch. y**
21 **ordenar continuar con el trámite normal del expediente hasta su fenecimiento.**
22 **Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

23
24 **8.1.7** Expediente N°: 679-22 (4). Denunciado: Lic. W. M. R. Z.. Denunciante: De Oficio
25 **(Juzgado Penal del I Circuito Judicial de San José).**

26
27 **SE ACUERDA 2023-19-038 Declarar con lugar el Recurso de Revocatoria con**
28 **Apelación en subsidio interpuesto por el licenciado R. Z., ordenar el archivo del**
29 **expediente y dar por agotada la vía administrativa. Siete votos. Responsable:**
30 **Fiscalía.**

31
32 **8.1.8** Expediente N.º: 129-20 (4). Denunciado: Lic. C. R. A. R.. Denunciante: J. C. C..

33
34 **SE ACUERDA 2023-19-039 Homologar el acuerdo conciliatorio realizado entre la**
35 **Sra. J. C. C. y el Lic. C. R. A. R., procediéndose con el archivo del expediente.**
36 **Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

37
38 **8.1.9** Expediente No: 244-23 (5). Denunciado: Lic. J. P. B. V.. Denunciante: De Oficio.
39 **(Juzgado de Trabajo del II Circuito Judicial de San José).**

40
41 **SE ACUERDA 2023-19-040 Conforme a los razonamientos y citas legales**
42 **invocadas, se recomienda declarar la incompetencia de la denuncia comunicada**
43 **de Oficio por el Juzgado de Trabajo del II Circuito Judicial de San José, en contra**
44 **del Lic. J. P. B. V., y ordenar el archivo del expediente. Siete votos. Responsable:**
45 **Fiscalía.**

46
47 **8.1.10** Expediente: 169-23 (5). Denunciada: Licda. N. A. A. R.. Denunciante: E. E. A.



1 R..

2
3 **SE ACUERDA 2023-19-041 De conformidad con lo dispuesto en los artículos 337**
4 **y 339 de la Ley General de la Administración Pública, acoger el desistimiento de**
5 **la denuncia administrativa disciplinaria interpuesta por la señora E. E. A. R., en**
6 **contra de la Licda. N. A. A. R., y, en consecuencia, ordenar el archivo del**
7 **presente expediente disciplinario. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

8
9 **8.1.11** Expediente N o: 079-23 (5). Denunciada: Licda. M. del R. M. V.. Denunciante:
10 R. A. C..

11
12 **SE ACUERDA 2023-19-042 Por lo anterior, declarar sin lugar el Recurso de**
13 **Revocatoria interpuesto por el denunciante R. A. C., en contra del acuerdo 2023-**
14 **08-068, tomado mediante sesión ordinaria número 08-23, celebrada el día**
15 **veintisiete de febrero del año dos mil veintitrés. Se da por agotada la vía**
16 **administrativa. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

17
18 **8.1.12** Expediente: 625-21 (5). Denunciado: Lic. D. C. M.. Denunciante: Ministerio
19 de Seguridad Pública.

20
21 **SE ACUERDA 2023-19-043 Con base en el artículo 340 de la Ley General de la**
22 **Administración Pública y el numeral 57.1 del Código Procesal Civil, declarar la**
23 **caducidad del presente procedimiento administrativo disciplinario interpuesto**
24 **por el Ministerio de Seguridad Pública, en contra del Lic. D. C. M., y, ordenar el**
25 **archivo del expediente. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

26
27 **8.1.13** Expediente N°: 153-19 (5). Denunciado: Lic. E. S. V.. Denunciante: De Oficio.
28 (Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica).

29
30 **SE ACUERDA 2023-19-044 En virtud de los razonamientos anteriores, se**
31 **recomienda declarar sin lugar el Incidente de Caducidad interpuesto por el Lic. E.**
32 **S. V., y se ordena continuar con la tramitación del presente procedimiento**
33 **disciplinario. Asimismo, se mantiene el señalamiento de comparecencia oral y**
34 **privada prevista para las nueve horas treinta minutos del día seis de julio del año**
35 **dos mil veintitrés. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

36
37 **8.1.14** Expediente N°: 140-23 (6). Denunciada: Licda. A. V. S. R.. Denunciante: H. E. A.
38 M..

39
40 **SE ACUERDA 2023-19-045 De conformidad con el artículo 10 incisos 5) y 6) de la**
41 **Ley Orgánica del Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica, y el artículo**
42 **292 inciso 3) de Ley General de la Administración Pública, por tratarse de hechos**
43 **del ámbito privado de la denunciada, rechazar de plano la denuncia interpuesta**
44 **en contra de la licenciada A. V. S. R., y se ordena el archivo del expediente. Siete**
45 **votos. Responsable: Fiscalía.**

46
47 **8.1.15** Expediente No: 035-23 (6). Denunciado: Lic. L. F. R. A.. Denunciante: De Oficio



1 (Juzgado Penal de Pavas, III Circuito Judicial de San José).

2
3 **SE ACUERDA 2023-19-046 De conformidad con lo dispuesto en el artículo 229**
4 **inciso 2) de la Ley General de la Administración Pública, relacionado con el**
5 **artículo 55 del Código Procesal Civil, declarar la imposibilidad sobrevenida del**
6 **proceso incoado de oficio por el Juzgado Penal de Pavas, III Circuito Judicial de**
7 **San José, en contra del LIC. L. F. R. A., dando por terminado el presente**
8 **procedimiento disciplinario y ordenar el archivo del expediente. Siete votos.**
9 **Responsable: Fiscalía.**

10
11 **8.2 TRASLADOS:**

12
13 **8.2.1** Expediente No: 236-23 (1). Denunciado: Lic. D. E. F. R.. Denunciante: De
14 Oficio (Juzgado Penal del I Circuito Judicial de San José).

15
16 **SE ACUERDA 2023-19-047 Trasladar el expediente a la Fiscalía a efecto de iniciar**
17 **procedimiento. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

18
19 **8.2.2** Expediente número: 231-23(1). Denunciada: Licda. A. P. S. S.. Denunciante:
20 De Oficio (Juzgado de Violencia Doméstica de Hatillo, San Sebastián y Alajuelita).

21
22 **SE ACUERDA 2023-19-048 Trasladar el expediente a la Fiscalía a efecto de iniciar**
23 **procedimiento. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

24
25 **8.2.3** Expediente: 197-23 (2). Denunciada: Licda. E. Q. M.. Denunciante: M. C. B..

26
27 **SE ACUERDA 2023-19-049 Trasladar el expediente a la Fiscalía a efecto de iniciar**
28 **procedimiento. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

29
30 **8.2.4** Expediente: 170-23 (6). Denunciado: Lic. J. H. J. A.. Denunciante: H. M. V.
31 (Apoderado Lic. E. M. S.).

32
33 **SE ACUERDA 2023-19-050 Trasladar el expediente a la Fiscalía a efecto de iniciar**
34 **procedimiento. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

35
36 **8.2.5** Expediente N°: 160-23 (6). Denunciados: Lic. Abel Gerardo Salas Chávez y Lic.
37 Juan Guillermo Zamora Chavarría. Denunciante: Angie Solórzano Canales.

38
39 **SE ACUERDA 2023-19-051 Trasladar el expediente a la Fiscalía a efecto de iniciar**
40 **procedimiento. Siete votos. Responsable: Fiscalía.**

41
42 Al ser las diecinueve horas con cuarenta minutos se da por finalizada la sesión.

43
44
45
46
47 **Lic. Álvaro Sánchez González**

MSc. Olman Alberto Ulate Calderón



1
2

Presidente

Secretario